



CONCELLO DE COIRÓS

ANEXO II. - MODELO DE SOLICITUDE PRAZA DIRECTOR/A DO CIM

_____, con DNI/NIE. _____, e domicilio a efectos de notificacións e comunicacións en _____ CP _____, localidade, telf. _____ e dirección electrónica habilitada: _____

EXPÓN:

1º).- Que teño coñecemento da convocatoria publicada dunha praza de director/a do Centro de Información ás Mulleres segundo as bases publicadas no BOP núm. _____ de data _____

2º).- Que estou en posesión de todos e cada un dos requisitos esixidos para participar no presente proceso selectivo e no caso de obter a praza comprométome a prestar xuramento ou promesa de conformidade co RD 70/1979.

3º) Que coñezo e acato incondicionalmente as bases que rexen o presente proceso selectivo.

4º) Que estou en posesión da titulación requirida na convocatoria ou en condicións de obtela na data sinalada nas bases.

Polo exposto,

SOLICITO: Ser admitida/o ao correspondente proceso selectivo, achegando estes efectos a seguinte documentación:

Como requisito de participación

- ✓ Copia do DNI/NIE
- ✓ Título do grao ou diplomatura/ licenciatura requiridos na convocatoria
- ✓ Xustificante do pago das taxas
- ✓ 200 horas de formación. Especificar o curso que se sinala:
- ✓ 12 meses de experiencia profesional. Especificar cales:
- ✓ CELGA 4 ou equivalente (certificado de perfeccionamento en lingua galega).

Como méritos para o concurso:

- ✓ Certificados ou acreditación de experiencia profesional
- ✓ Certificados ou acreditación de formación complementaria



CONCELLO DE COIRÓS

- ✓ Certificados ou acreditación de docencia, titorías ou impartición de charlas sobre a materia.
- ✓ Certificados ou acreditación da formación en lingua galega

A lingua elixida para a proba de oposición: (marcar cun X):

- Castelán ☐

- Galego ☐

Pola presente autorizo coa miña sinatura a cesión dos datos contidos na presente instancia e na documentación que se acompaña ao Concello de Coirós a fin de que ese Concello poida utilizados para todos os trámites relacionados directa ou indirectamente co presente proceso de selección, así como a xestión administrativa do mesmo. Igualmente, autorizo ao Concello de Coirós á conservación dos datos facilitados mentres non se solicite a supresión dos mesmos e en todo caso durante o tempo necesario para dar cumprimento ás obrigas administrativas derivadas do presente proceso de selección.

Coirós, _____ de _____ de 202

Asdo.....



CONCELLO DE COIRÓS

ANEXO III – AUTOBAREMACIÓN DE MÉRITOS PARA O CONCURSO.

D./D^a. _____, con DNI nº. _____, a efectos do procedemento convocado para a contratación dun/ha funcionario/a director/a do CIM, a xornada completa, para o Concello de Coirós, efectúa a seguinte AUTOBAREMACIÓN DE MÉRITOS:

1º EXPERIENCIA PROFESIONAL (Puntuación máxima 25 puntos).

- a) Por servizos prestados como director/a dun Centro de Información ás Mulleres: puntos por ____ anualidades ____; puntos por ____ meses prorrateados: ____ puntos
- b) Por servizos prestados como director/a de centros-casas da Rede galega de acollemento: puntos por ____ anualidades; puntos por ____ meses prorrateados: ____ puntos

TOTAL PUNTUACIÓN EN EXPERIENCIA PROFESIONAL. _____ puntos.

2º FORMACIÓN COMPLEMENTARIA (Puntuación máxima 10 puntos)

- a) ____ Master oficial en Igualdade, violencia de xénero por 3 puntos: ____ pts.
- b) ____ Postgrao, curso experto universitario ou perfeccionamento universitario en igualdade, violencia de xénero de 10 ou máis ECTS, ou de 275 horas ou máis por 2,5 puntos: ____ pts.
- c) ____ Cursos, sempre que se atopen relacionadas coas funcións a desenvolver e organizados, ben por unha Administración pública, FEGAMP, FEMP, unha Universidade ou fundación universitaria ou Colexios profesionais ou fundación de formación do sector público.
- ____ cursos de 21 a 59 horas (0,25 puntos por curso): ____ puntos.
 - ____ cursos de 60 a 119 horas (0,5 puntos por curso): ____ puntos
 - ____ cursos de 120 a 240 horas (1 punto por curso): ____ puntos
 - ____ cursos de 241 horas ou máis (1,5 puntos por curso): ____ puntos

TOTAL PUNTUACIÓN EN FORMACIÓN COMPLEMENTARIA. _____ puntos

3º DOCENCIA, TITORÍAS OU IMPARTICIÓN DE CURSOS OU PONENCIAS SOBRE A MATERIA (Puntuación máxima 3 puntos).

- Titor/a de cursos ou prácticas de 250 horas ou máis realizados por Colexios profesionais, Consellos profesionais, Universidades, EGAP ou Escolas de Administracións públicas: (3 puntos por curso): ____ puntos.



CONCELLO DE COIRÓS

- Titor/a de cursos ou prácticas de menos 250 horas realizados por Colexios profesionais, Consellos profesionais, Universidades, EGAP ou Escolas de Administracións públicas doutras comunidades autónomas: (2 puntos por curso): _____ puntos.

- Por impartir formación ou realizar actividades en prol da igualdade para Colexios profesionais, Universidades, EGAP, Administracións públicas, empresas ou fundacións (0,2 puntos por cada charla ou día de formación): _____ puntos

TOTAL PUNTUACIÓN EN FORMACIÓN TRANSVERSAL. _____ puntos

TOTAL AUTOBAREMACIÓN DE MÉRITOS: _____ PUNTOS