



BASES ESPECÍFICAS REGULADORAS DE AXUDAS PARA A ADQUISICIÓN DE LIBROS E MATERIAL ESCOLAR DO CONCELLO DE COIRÓS. EXPTE. 2026/A011/000008

BASE PRIMEIRA. DISPOSICIÓNS XERAIS

A presente liña de axudas insírese dentro das previsións reflectidas no Plan Estratéxico de Subvencións do Concello de Coirós 2026-2027 (BOP nº 94 do 21/04/2026), código 2.3 da área 2 (Educación e conciliación familiar) cos seguintes obxectivos:

a. Obxectivo estratéxico	Acción de fomento destinada ás familias con escasos recursos económicos e con fillos/as cursando estudos de 2º ciclo de educación infantil.
b. Obxectivo específico	Asegurar o acceso á educación ás crianzas de familias con escasos recursos do municipio

Estas normas teñen por obxecto establecer os criterios e os procedementos para a concesión de subvencións municipais do Concello de Coirós, para a prestación de servizos ou a realización de actividades que complementen ou suplan os atribuídos á competencia municipal ou que, en xeral, contribúan ó fomento dos intereses peculiares do municipio.

Os principios ós que se suxeitarán os procedementos de outorgamento de subvencións son os seguintes: publicidade, transparencia, concorrancia, obxectividade, igualdade e non discriminación, eficacia, eficiencia, voluntariedade e non vinculación para futuras subvencións.

A concesión das subvencións previstas nas presentes bases tramitarase en réxime de concorrancia competitiva, tal e como se define no reflectidas no Plan Estratéxico de Subvencións do Concello de Coirós 2026-2027.

BASE SEGUNDA. OBXECTO E FINALIDADE

1. As presentes bases teñen por obxecto regular a concesión, en réxime de concorrancia competitiva, das axudas municipais destinadas a colaborar cos gastos derivados da adquisición de libros e material escolar do alumnado matriculado no segundo ciclo de Educación Infantil.

2. A finalidade destas axudas é apoiar economicamente ás familias do Concello de Coirós, contribuíndo a reducir o esforzo económico que supón o inicio do curso escolar e favorecendo a igualdade de oportunidades no acceso á educación.

3. As axudas concederanse con cargo ao crédito consignado na correspondente convocatoria.



BASE TERCEIRA. PERSOAS BENEFICIARIAS

1. Poderán ser beneficiarias destas axudas o pai, a nai, a persoa titora ou quen exerza a garda legal do alumnado matriculado no segundo ciclo de Educación Infantil que reúna os requisitos establecidos nas presentes bases.
2. A condición de persoa beneficiaria corresponderá á persoa que presente a solicitude en representación da/o menor.

BASE CUARTA. REQUISITOS

1. Para obter a condición de persoa beneficiaria deberán cumprirse, na data de finalización do prazo de presentación de solicitudes, os seguintes requisitos:

- a) Que a alumna ou alumno estea matriculada/o no segundo ciclo de Educación Infantil durante o curso académico para o que se convocan as axudas.
- b) Que o alumno ou alumna e, cando menos, un dos seus proxenitores, titores ou representantes legais estean empadroados no Concello de Coirós cunha antigüidade mínima de un (1) ano.
- c) Que a renda per cápita da unidade familiar non supere os 12.000 euros anuais.
- d) Que a persoa solicitante estea ao corrente das obrigas tributarias coa Axencia Estatal de Administración Tributaria, coa Axencia Tributaria de Galicia (ATRIGA), coa Tesouraría Xeral da Seguridade Social e co Concello de Coirós.

2. Para os efectos das presentes bases, terán a consideración de membros computables da unidade familiar:

- a) O alumno ou alumna para o que se solicita a axuda.
- b) O pai e a nai ou, de ser o caso, as persoas titoras ou acoledoras, nos termos previstos nos apartados seguintes.
- c) As irmás e irmáns que convivan no domicilio familiar.
- d) A persoa que, non sendo proxenitora do alumno ou alumna, conviva co pai ou coa nai en condición de cónxuxe ou en situación análoga á conxugal. Neste caso, terá a consideración de membro computable e os seus ingresos serán tidos en conta para o cálculo da renda familiar.

Nos supostos de separación, divorcio, nulidade matrimonial ou ruptura da convivencia dos proxenitores, atenderase á situación familiar existente na data de finalización do prazo de presentación de solicitudes. Esta circunstancia deberá acreditarse mediante sentenza, convenio regulador, resolución xudicial ou documento público equivalente no que conste o



réxime de garda e custodia.

Cando a garda e custodia corresponda exclusivamente a un dos proxenitores, non terá a consideración de membro computable o proxenitor que non conviva co menor e non se computarán os seus ingresos.

Se a persoa proxenitora que ostenta a garda e custodia convive cun cónxuxe ou con outra persoa en situación análoga á conxugal, esta terá a consideración de membro computable e os seus ingresos serán tidos en conta para o cálculo da renda familiar.

Nos supostos de garda e custodia compartida, terán a consideración de membros computables ambos proxenitores e computaranse os ingresos de ambos.

3. A renda per cápita da unidade familiar calcularase dividindo a suma das rendas computables de todos os membros da unidade familiar entre o número de membros computables.

Para determinar a renda de cada membro computable tomarase como referencia a declaración do IRPF correspondente ao último exercicio fiscal cuxo prazo de presentación estivese finalizado na data de publicación da convocatoria.

A renda computable de cada membro obterase mediante a seguinte fórmula:

Base imponible xeral + Base imponible do aforro – Cota líquida resultante da autoliquidación.

As casillas concretas da declaración do IRPF que correspondan a estes conceptos determinaranse na convocatoria anual en función do modelo de declaración aplicable ao exercicio fiscal de referencia.

A suma das rendas así obtidas dividirase entre o número de membros computables da unidade familiar para obter a renda per cápita.

A renda per cápita resultante non poderá superar os 12.000 euros anuais.

BASE QUINTA. GASTOS SUBVENCIONABLES

1. Serán subvencionables os gastos realizados para a adquisición de libros e material escolar destinados ao alumnado matriculado no segundo ciclo de Educación Infantil durante o curso académico correspondente.

2. Terán a consideración de material escolar, entre outros:

- libros de texto;
- cadernos;



CONCELLO DE COIRÓS (A Coruña)
SERVIZOS SOCIAIS
SERVIZO DE EDUCACIÓN E APOIO FAMILIAR

- material de escritura;
- material de debuxo;
- pinturas;
- material de plástica;
- carpetas;
- archivadores;
- mochilas;
- estoxos;
- batas escolares;
- axendas;
- material manipulativo;

e, en xeral, calquera outro material solicitado polo centro educativo para o desenvolvemento da actividade lectiva.

3. Os gastos acreditaranse mediante factura, factura simplificada (ticket) ou outro documento xustificativo válido en dereito que permita identificar o establecemento emisor, a data da compra, o importe e os artigos adquiridos.

4. Admitiranse un ou varios documentos xustificativos para acreditar o gasto realizado.

5. Non serán subvencionables aqueles gastos que non garden relación coa actividade escolar ou que non poidan acreditarse documentalmente.

BASE SEXTA. CONTÍA DAS AXUDAS

1. A contía máxima da axuda será de 150 euros por alumno ou alumna.

2. En ningún caso a contía concedida poderá superar o importe do gasto efectivamente xustificado nin o crédito consignado na correspondente convocatoria.

3. No suposto de que o crédito orzamentario dispoñible resulte insuficiente para atender todas as solicitudes que reúnan os requisitos establecidos nas presentes bases, estas ordenaranse de menor a maior renda per cápita da unidade familiar ata o esgotamento do crédito dispoñible.

BASE SÉTIMA. SOLICITUDES E DOCUMENTACIÓN

1. As solicitudes formalizaranse conforme ao modelo que figura como Anexo I das presentes bases e presentaranse no prazo que estableza a correspondente convocatoria. Xunto coa



solicitude deberá presentarse a seguinte documentación:

a) Documentación económica da unidade familiar.

Deberá achegarse a documentación tributaria correspondente ao exercicio fiscal de referencia de todos e cada un dos membros computables da unidade familiar que obtivesen rendas ou ingresos.

As persoas obrigadas a presentar declaración do IRPF deberán achegar copia completa da declaración presentada.

A presentación da declaración do IRPF dun só dos membros da unidade familiar non exime da obriga de achegar a documentación económica dos restantes membros computables que obtivesen ingresos.

As persoas que obtivesen ingresos e non estivesen obrigadas a presentar declaración do IRPF deberán achegar o certificado de imputacións tributarias correspondente ao exercicio fiscal de referencia expedido pola Axencia Estatal de Administración Tributaria, ou documentación tributaria equivalente que permita acreditar os ingresos obtidos.

b) Nos supostos de separación, divorcio, nulidade matrimonial ou ruptura da convivencia dos proxenitores, sentenza, convenio regulador, resolución xudicial ou documento público equivalente no que conste o réxime de garda e custodia do menor.

c) Documento acreditativo da matrícula do alumno ou alumna no curso para o que se solicita a axuda, agás no caso do alumnado matriculado na Escola de Educación Infantil de Coirós, cuxa matrícula será comprobada de oficio polo Concello.

d) A documentación acreditativa dos gastos subvencionables previstos na Base cuarta.

e) Calquera outra documentación que, de ser o caso, se estableza na correspondente convocatoria.

2. O Concello de Coirós comprobará de oficio, sempre que a persoa interesada autorice a consulta cando sexa legalmente necesaria:

a) O empadramento e a súa antigüidade.

b) A matrícula do alumnado matriculado na Escola de Educación Infantil de Coirós.

c) O cumprimento das obrigas tributarias coa Axencia Estatal de Administración Tributaria, coa Axencia Tributaria de Galicia (ATRIGA), coa Tesouraría Xeral da Seguridade Social e co Concello de Coirós.

3. No caso de que a persoa solicitante non autorice a consulta dalgún dos datos indicados no apartado anterior, deberá achegar a documentación acreditativa correspondente.



4. Os datos persoais achegados serán tratados polo Concello de Coirós exclusivamente para a tramitación, resolución, control e seguimento destas axudas, de conformidade co Regulamento (UE) 2016/679, do Parlamento Europeo e do Consello, e coa Lei orgánica 3/2018, do 5 de decembro, de protección de datos persoais e garantía dos dereitos dixitais.

5. Se a solicitude non reúne os requisitos establecidos nas presentes bases ou non se acompaña da documentación esixida, requirirase á persoa interesada para que, no prazo de dez (10) días hábiles, emende a falta ou achegue os documentos preceptivos, coa advertencia de que, de non facelo, se lle terá por desistida da súa solicitude, logo da correspondente resolución.

BASE OITAVA. PROCEDEMENTO DE CONCESIÓN

1. A instrución do procedemento corresponderá á Técnica do Servizo de Educación e Apoio Familiar do Concello de Coirós, á que lle corresponderá realizar de oficio cantas actuacións estime necesarias para a determinación, coñecemento e comprobación dos datos en virtude dos cales deba formularse a proposta de resolución. Así mesmo, poderá requirir ás persoas interesadas a achega de documentación complementaria ou as aclaracións que considere necesarias para a correcta instrución do procedemento.

2. Finalizado o prazo de presentación de solicitudes e realizadas, se é o caso, as correspondentes emendas, o órgano instrutor formulará proposta técnica de resolución provisional, que será informada pola comisión de avaliación de subvención con carácter previo á resolución pola Xunta de Goberno Local.

A comisión de avaliación procederá a informar proposta de concesión de subvencións formulada pola instrutora, segundo os criterios previstos nas presentes bases. A proposta deberá conter a relación de solicitantes para os que se propón a subvención, a súa contía e os criterios de valoración que dean lugar á proposta.

A comisión de avaliación de subvencións terá a seguinte composición:

Presidente: a Alcaldía ou persoa en quen delegue.

Vogais: a concelleira delegada de educación e a asesora xurídica de igualdade.

Secretaria: quen desempeñe a Secretaría-Intervención do Concello.

3. Á vista da proposta formulada polo órgano instrutor, logo de ser informada pola comisión de avaliación, a Xunta de Goberno Local adoptará acordo de resolución provisional, que será publicado no taboleiro de anuncios, na sede electrónica e na páxina web do Concello de Coirós, producindo esta publicación os efectos de notificación ás persoas interesadas.

4. As persoas interesadas disporán dun prazo de dez (10) días hábiles, contado desde o día



seguinte ao da publicación do acordo de resolución provisional, para formular alegacións.

5. Finalizado o prazo de alegacións, o órgano instrutor examinará as que, de ser o caso, se presentasen e formulará proposta de resolución definitiva, que será elevada á Xunta de Goberno Local para a adopción do correspondente acordo de resolución definitiva.

6. O acordo de resolución definitiva será publicado no taboleiro de anuncios, na sede electrónica e na páxina web do Concello de Coirós, producindo esta publicación os efectos de notificación ás persoas interesadas.

BASE NOVENA. PAGAMENTO

1. O pagamento das axudas realizarase mediante transferencia bancaria á conta designada pola persoa beneficiaria na solicitude.

2. O pagamento efectuarase unha vez adoptado o acordo de concesión pola Xunta de Goberno Local.

3. A documentación acreditativa do gasto presentarase xunto coa solicitude, polo que non será necesaria unha xustificación posterior da subvención.

4. O pagamento quedará condicionado á existencia de crédito adecuado e suficiente na aplicación orzamentaria correspondente.

BASE DÉCIMA. OBRIGAS DAS PERSOAS BENEFICIARIAS

1. As persoas beneficiarias das axudas estarán obrigadas a:

a) Destinar a axuda á finalidade para a que foi concedida.

b) Comunicar ao Concello de Coirós a obtención doutras subvencións, axudas, ingresos ou recursos destinados á mesma finalidade, procedentes de calquera Administración pública ou entidade pública ou privada, tan pronto como se coñeza a súa concesión.

c) Comunicar ao Concello calquera modificación das circunstancias que se tiveron en conta para a concesión da axuda e que poida dar lugar á modificación ou perda do dereito á mesma.

2. As axudas reguladas nas presentes bases serán compatibles con outras subvencións ou axudas destinadas á mesma finalidade, sempre que o seu importe conxunto non supere o custo da actividade subvencionada.

BASE DÉCIMO PRIMEIRA. REINTEGRO E RÉXIME XURÍDICO

1. Procederá o reintegro total ou parcial das cantidades percibidas, xunto cos xuros de demora correspondentes, nos supostos previstos na Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral



de subvencións, na Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, e demais normativa de aplicación.

2. O procedemento de reintegro tramitarase de conformidade co disposto na normativa reguladora das subvencións, garantindo en todo caso a audiencia da persoa interesada.

3. En todo o non previsto nas presentes bases será de aplicación o disposto na Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións; no Real decreto 887/2006, do 21 de xullo, polo que se aproba o Regulamento da Lei xeral de subvencións; na Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia; na Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas; na Lei 40/2015, do 1 de outubro, de réxime xurídico do sector público, e demais normativa de aplicación.

DISPOSICIÓN FINAL ÚNICA. VIXENCIA DAS BASES

As presentes bases reguladoras manterán a súa vixencia mentres non sexan expresamente modificadas ou derogadas polo órgano competente do Concello de Coirós.

As convocatorias anuais das axudas aprobaranse mediante o correspondente acordo do órgano competente, no que se determinarán, entre outros aspectos, o crédito orzamentario dispoñible, o prazo de presentación de solicitudes e cantas especificacións resulten necesarias para a súa aplicación.

Coirós, a 14 de setembro de 2026.

O alcalde

Francisco Quintela Requeijo



ANEXO I

SOLICITUDE DE AXUDA PARA A ADQUISICIÓN DE LIBROS E MATERIAL ESCOLAR

CURSO ACADÉMICO:

1. DATOS DA PERSOA SOLICITANTE

Nome e apelidos	DNI/NIE
Enderezo	C.P.
Teléfono/s	Correo electrónico
Relación co alumno/a	☐ nai ☐ pai ☐ representante legal

2. DATOS DO/A ALUMNO/A

Nome e apelidos	Data de nacemento
Centro educativo	Curso Elija un elemento

3. MEMBROS COMPUTABLES DA UNIDADE FAMILIAR

Para os efectos do cálculo da renda per cápita, deberán indicarse todos os membros que teñan a consideración de computables de acordo co establecido nas bases reguladoras.

Nome e apelidos	DNI/NIE	Relación co alumno/a	Obtivo ingresos no exercicio de referencia
			☐ Sí ☐ Non
			☐ Sí ☐ Non
			☐ Sí ☐ Non



CONCELLO DE COIRÓS (A Coruña)
SERVIZOS SOCIAIS
SERVIZO DE EDUCACIÓN E APOIO FAMILIAR

			☐ Sí	☐ Non
			☐ Sí	☐ Non
			☐ Sí	☐ Non

4. DOCUMENTACIÓN QUE SE ACHEGA (sinala as casiñas)

Documentación obrigatoria:

- ☐ Declaración do IRPF de todos os membros computables da unidade familiar que obtivesen ingresos.
- ☐ Certificado de imputacións tributarias da AEAT correspondente aos membros que obtivesen ingresos e non estivesen obrigados a presentar a declaración do IRPF.

Outra documentación:

- ☐ Documentación acreditativa do réxime de garda e custodia ou doutras circunstancias familiares, cando resulte necesaria para determinar os membros computables da unidade familiar.
- ☐ Documento acreditativo da matrícula (agás no caso do alumnado matriculado na EEI de Coirós, que será comprobada de oficio polo concello).
- ☐ Facturas / tickets dos gastos subvencionables.
- ☐ Outra documentación:

5. DATOS BANCARIOS

A conta indicada será a utilizada para efectuar o pagamento da axuda no caso de resultar concedida.

Titular da conta	DNI/NIE
IBAN	ES

6. SOLICITUDE

A persoa asinante SOLICITA a concesión da axuda municipal para a adquisición de libros e material escolar corresponde ao curso indicado, de conformidade co establecido nas bases reguladoras e na correspondente convocatoria.

Así mesmo, declara que os datos consignados nesta solicitude son certos e comprométese a comunicar ao Concello de Coirós calquera modificación das circunstancias declaradas que poidan afectar ao cumprimento dos requisitos ou á concesión da axuda. Tamén declara que foi informada sobre o tratamento dos seus datos persoais nos termos indicados na presente solicitude.

En Coirós, de de 20

Sinatura:

INFORMACIÓN SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS PERSOAIS

En cumprimento do disposto no Regulamento (UE) 2016/679, do Parlamento Europeo e do Consello, do 27 de abril de 2016 (Regulamento Xeral de Protección de Datos), e na Lei orgánica 3/2018, do 5 de decembro, de protección de datos persoais e garantía dos dereitos dixitais, infórmase á persoa solicitante do seguinte:

Responsable do tratamento

Concello de Coirós

Lugar Coirós de Arriba, nº 16, 15316 Coirós (A Coruña)

Correo electrónico: **coiros@coiros.es**

Delegado de Protección de Datos

Servicios de Adaptación Continua en Protección de Datos RB, S.L.

Correo electrónico de contacto: **coiros@coiros.es**



Finalidade do tratamento

Os datos persoais facilitados serán tratados coa finalidade de tramitar, instruír, resolver, xestionar, controlar e efectuar o seguimento do procedemento de concesión das axudas municipais para a adquisición de libros e material escolar, así como para o cumprimento das obrigas legais derivadas da xestión de subvencións.

Lexitimación

O tratamento dos datos é necesario para o cumprimento dunha misión realizada en interese público e no exercicio dos poderes públicos conferidos ao Concello, de conformidade coa Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións; a Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia; a Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas; e demais normativa de aplicación.

Destinatarios

Os datos poderán ser comunicados ás administracións públicas e aos organismos competentes cando sexa necesario para a tramitación, comprobación, control, fiscalización ou xustificación das axudas, así como nos supostos previstos na normativa vixente.

Prazo de conservación

Os datos conservaranse durante o tempo necesario para a tramitación do procedemento e, posteriormente, durante os prazos establecidos pola lexislación en materia de subvencións, arquivos públicos e demais normativa que resulte de aplicación.

Dereitos das persoas interesadas

As persoas interesadas poderán exercer os dereitos de acceso, rectificación, supresión, oposición, limitación do tratamento e portabilidade dos seus datos, mediante solicitude dirixida ao Concello de Coirós, sen prexuízo do dereito a presentar reclamación ante a Axencia Española de Protección de Datos (www.aepd.es) se consideran que o tratamento dos seus datos non se axusta á normativa vixente.

ANEXO II

DECLARACIÓN RESPONSABLE E COMPROBACIÓN DE DATOS

AXUDAS MUNICIPAIS PARA A ADQUISICIÓN DE LIBROS E MATERIAL ESCOLAR

CURSO ACADÉMICO:

1. DATOS DA PERSOA SOLICITANTE

Nome e apelidos	DNI/NIE
-----------------	---------

2. DATOS DO/A ALUMNO/A

Nome e apelidos:

3. DECLARACIÓN RESPONSABLE

A persoa asinante declara baixo a súa responsabilidade (sinale as casillas):

- ☐ Que son certos os datos consignados na solicitude e na documentación presentada.
- ☐ Que o/a alumno/a e a unidade familiar cumpren os requisitos establecidos nas bases reguladoras e na correspondente convocatoria.
- ☐ Que a composición da unidade familiar indicada na solicitude é correcta para os efectos destas axudas.
- ☐ Que foi achegada a documentación económica correspondente a todos os membros da unidade familiar que obtiveron ingresos no exercicio fiscal de referencia.



☐ Que a persoa beneficiaria no está incurso en ningunha das prohibicións para obter a condición de beneficiaria dunha subvención pública.

4. OUTRAS AXUDAS PARA A MESMA FINALIDADE

En relación coa obtención doutras subvencións, axudas, ingresos ou recursos destinados á mesma finalidade (sinale as caixiñas):

- ☐ Non percibín/solicitei outras axudas para a mesma finalidade.
☐ Sí solicitou e/ou obtivo outras axudas para a mesma finalidade.

En caso afirmativo: - Administración/entidade:

- Importe: €

5. COMPROBACIÓN DE DATOS

Para a tramitación da solicitude, o Concello de Coirós poderá realizar, nos termos permitidos pola normativa aplicable, as comprobacións necesarias relativas a (sinale as caixiñas):

- ☐ Estar ao corrente das obrigas coa Axencia Estatal da Administración Tributaria (AEAT)
☐ Estar ao corrente das obrigas coa Axencia Tributaria de Galicia (ATRIGA)
☐ Estar ao corrente das obrigas coa Tesourería Xeral da Seguridade Social (TGSS)
☐ Ausencia de débedas co Concello de Coirós
☐ Padrón municipal
☐ Matrícula EEI de Coirós

A documentación relativa á renda da unidade familiar non será consultada polo Concello de Coirós. Deberá ser achegada polas persoas interesadas nos termos establecidos nas bases reguladoras e na convocatoria.

OPOSICIÓN Á CONSULTA:

- ☐ OPÓÑOME á consulta dos datos anteriormente indicados nos supostos nos que a normativa aplicable permita exercer este dereito.

En caso de oposición deberá achegarse a documentación acreditativa correspondente.

6. SINATURA

A persoa asinante declara que os datos e manifestacións contidos neste documento son certos e que coñece e acepta as condicións establecidas nas bases reguladoras e na correspondente convocatoria.

En Coirós, de de 20

Sinatura da persoa solicitante / representante legal:
